

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник муниципального органа  
«Управление образования  
городского округа Краснотурьинск»

Е.К. Шрайнер

« 24 » Января 2020

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о.заведующего муниципальным  
автономным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад № 21»

В.В.Петрова

« 23 » Января 2020

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21»  
на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, разместив на стенде свидетельство о государственной аккредитации (с	В соответствии с п.1 статьи 92 "Государственная аккредитация образовательной деятельности" Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об		И.о.заведующего Петрова В.В.		

приложениями)

образовании в Российской Федерации" - "государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами". Таким образом, дошкольные образовательные учреждения освобождены от прохождения

	процедуры аккредитации, а определение их вида и категории теперь полностью зависит от Учредителя.				
Разместить на официальном сайте ДОУ: информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленными для использования инвалидами и лицами ОВЗ	Размещение информации о доступе на сайте ДОУ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленными для использования инвалидами и лицами ОВЗ	До 01.02.2020	И.о.заведующего Петрова В.В.	Информация размещена в разделе материально-тех.обеспечение	23.01.2020
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	Разместить на официальном сайте информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.	до 01.03.2020	И.о.заведующего Петрова В.В.	Ведение контроля	постоянно
Поддерживать актуальность информации о дистанционных	Проведение работы с родителями (законными представителями) о	постоянно	Старший воспитатель, Чумовицкая	Ведение контроля	постоянно

<p>способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте ДОУ и их функционирование раздел «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>поддержании информации о дистанционной обратной связи на сайте ДОУ через общедоступные информационные ресурсы учреждения: информационные стенды в помещениях учреждения, официальный сайт учреждения, брошюры, буклеты.</p>		<p>Ольга Анатольевна</p>		
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>Разместить на официальном сайте: в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году и баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации). Ведение мониторинга обращений, предложений и отзывов граждан, родителей (законных</p>	<p>до 01.03.2020</p> <p>ежемесячно</p>	<p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p>	<p>Ведение контроля</p>	<p>постоянно</p>

	представителей) воспитанников, получающих образовательные услуги (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) на официальном сайте bus.gov.ru.				
--	--	--	--	--	--

**II. Комфортность условий предоставления услуг**

Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок.	до 01.04.2021	И.о.заведующего Петрова В.В.		
	График работы. Проведение анкетирования родителей (законных представителей).	до 01.04.2020			
	Проблемы питания. Проведение дегустации блюдов в ДОУ совместно с обслуживающей	В течение года по договоренности			

	организацией.				
	Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов. Замена мебели.	В рамках бюджета			
	Образовательно-развивающие программы (недостаток, оплата).			Разработаны развивающие программы для образовательной и кружковой деятельности, и введены в действие.	с 01.09.2019
	Прием узкопрофильного специалиста учителя-логопеда;	до 01.09.2020		Подана заявка в штатное расписание ДОУ	Август 2019

### III. Доступность услуг для инвалидов

Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	Наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами).	В рамках капитального ремонта	И.о.заведующего Петрова В.В.		
	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных				

	<p>средств инвалидов.</p> <p>Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.</p> <p>Наличие сменных кресел-колясок.</p> <p>Наличие специальных оборудованных санитарно-гигиенических помещений.</p>				
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими:	<p>Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p> <p>Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика при подаче заявления в 3-хдневный срок, заключив договор с организацией имеющей</p>	<p>До 01.04.2021</p> <p>При поступлении заявления</p>	<p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p> <p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p>		

	сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика.				
	Помощь, оказываемую работниками организации, прошедшие необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории.	При поступлении заявления	И.о.заведующего Петрова В.В.		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Продолжить работу по доброжелательности и вежливости работников	Продолжать повышать имидж ДОУ через: соблюдение профессиональной этики в отношениях, проведение тренингов социально-психологической направленности, деловых игр, корректировка планов по самообразованию педагогов.	постоянно	Чумовицкая Ольга Анатольевна, старший воспитатель	Ведение контроля	постоянно
---	---	-----------	---	---------------------	-----------

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Повысить	уровень	Улучшение качества	постоянно	Чумовицкая	Ведение	постоянно
----------	---------	--------------------	-----------	------------	---------	-----------



<p>удовлетворенности условиями оказаниями услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию.</p>	<p>предоставляемых образовательных услуг (внедрение новых педагогических технологий, активное использование технических средств обучения, повышение профессиональной компетентности педагогов).</p>		<p>Ольга Анатольевна, старший воспитатель</p>	<p>контроля</p>	
	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества образования и ее результатах</p>	<p>ежегодно</p>	<p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p>	<p>Ведение контроля</p>	<p>постоянно</p>
	<p>Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p>	<p>Ведение контроля</p>	<p>постоянно</p>
<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг.</p>	<p>Проведение мониторинга мнений граждан о качестве условий оказания услуг и устранение выявленных недостатков при их наличии.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>И.о.заведующего Петрова В.В.</p>	<p>Ведение контроля</p>	<p>постоянно</p>