

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 21»

Юридический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Попова, 60.

Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Попова, 60,

624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. 8 Марта, 5

тел. 8(34384)3-44-87, 6-07-16, e-mail: mbdou21k@yandex.ru, сайт: <https://21kt.tvoyasadik.ru>

Принято

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «30 августа» 2024 г.

Утверждено

Заведующий МА ДОУ № 21

В.В. Петрова

Приказ № 85 – ОД
от «30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном и дистанционном обучении

Краснотурьинск, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об электронном и дистанционном обучении в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21» (далее — Положение) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы), разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального автономного образовательного учреждения (далее – Учреждение), регулирования организации предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме (далее — дистанционное обучение); создания современной и безопасной цифровой образовательной среды в Учреждении, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 статья 16. «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (с последующими изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» № 816 от 23.08.2017 г.

1.4. Дистанционное обучение — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами, воспитателями и обучающимися воспитанниками.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости реализуется комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ», формами его получения.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в

Учреждении являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной деятельности Учреждения;
- интеграция удаленного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принципы интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Учреждения, электронная почта, социальная страница «ВКонтакте», образовательная платформа «Сферум»);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержание цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, и в дни непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителем (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период самоизоляции и карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать воспитаннику и воспитателю, педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту их жительства или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по видам деятельности и усвоения обучающихся обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень дошкольного образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1.Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2.Обучение в дистанционной форме осуществляется по Основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, Адаптированной образовательной программе, Дополнительной образовательной программе.

2.3.Воспитанники в дистанционной форме имеют все права, предусмотренные

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Принимают участие во всех проводимых мероприятиях: занятиях, развлечениях, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Учреждением.

2.4. Учреждение:

2.4.1. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучение с целью углубления и расширения знаний по отдельным видам деятельности.

2.4.2. На сайте Учреждения выкладывает необходимые материалы в разделе «Дистанционное обучение».

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ, В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА

3.1. Заведующий Учреждения издает приказ о работе в дни самоизоляции, карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

3.2. Старший воспитатель организует подготовку воспитателями и другими педагогами заданий обучающимся на период самоизоляции, карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления занятий (образовательной деятельности); ведет мониторинг работы педагогических работников, работающих удаленно.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Педагогические работники организуют образовательную деятельность используя следующие формы:

4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации родителей (законных представителей) через сообщения в группы, образовательная платформа Сферум, в социальной сети ВКонтакте).

4.1.2. Самостоятельная деятельность родителей (законных представителей) с обучающимися в дни самоизоляции, карантина и другие дни приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

4.1.3. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Учреждения.

4.2. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) при открытых дежурных группах, педагогические работники, привлекаются к

образовательно-воспитательной, методической организационной работе.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

5.1. За выполнение заданий по всем видам деятельности ответственность несут родители (законные представители).

5.2. Родители (законные представители) предоставляют педагогам видео или фотоотчеты о работе через образовательную платформу Сферум, социальную сеть в ВКонтakte.

5.3. Независимо от количества дней самоизоляции, карантина, других причин приостановления учебных занятий в учебном году Учреждение несет ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом за выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643076

Владелец Петрова Валентина Викторовна

Действителен с 12.03.2025 по 12.03.2026