


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 21»**

Юридический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Попова, 60

Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Попова, 60

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель трудового  
коллектива МБ ДОУ № 21

 Т.Н.Викулова  
от 14 марта 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБ ДОУ № 21

О.С.Абих

Приказ № 12 - Д

от 14 марта 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Антикоррупционной комиссии**

г. Краснотурьинск  
2016г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и Антикоррупционной Комиссии (далее — Комиссия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21» (далее – Учреждение)

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой общей системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и воспитанников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** – под коррупцией понимается *противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.*

1.3.2. **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** – учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический состав, сотрудники, учебно-вспомогательный персонал;
- воспитанниками;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам.

1.3.5. **Субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. **Предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ДОУ, решениями Педагогического совета ДОУ и другими нормативными правовыми актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Учреждения.



## **2. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом заведующим Учреждения после получения согласия кандидатов на участие в работе комиссии.

2.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

2.5. Из состава Комиссии назначаются: председатель, заместитель председателя, секретарь.

2.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

2.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

2.9. Все члены комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

## **3. Обязанности Комиссии**

3. Комиссия обязана:

3.1. Координировать деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

3.2. Вносить предложения на рассмотрение Педагогического совета Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.3. Проводить плановые проверки подразделений Учреждения с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед Педагогическим советом Учреждения.

3.4. Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме.

3.5. Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с преступностью.

## **4. Права Комиссии**

4. Комиссия имеет право:

4.1. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии из сотрудников учреждения.

4.2. Проводить социологические опросы среди сотрудников Учреждения с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

4.3. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.4. Привлекать к участию в заседаниях Комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лица, по согласованию с председателем Комиссии.

## **5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

5.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в Учреждении, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация неконфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

## **6. Внесение изменений**

6.1. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов комиссии.

6.3. Настоящее положение размещается на сайте Учреждения.